



PORESKI SAVJETNIK  
**DEJAN RADIĆ**

# OPŠTI USLOVI POSLOVANJA



## GLAVA I – OSNOVNE ODREDBE

### Član 1.

(Područje primjene)

- (1) Opšti uslovi poslovanja su uslovi poslovanja koji nastaju i primjenjuju se između pružaoca usluge – **PORESKOG SAVJETNIKA DEJANA RADIĆA** (u daljem tekstu: poreski savjetnik) i primaoca usluge, a odnose se na uspostavljanje poslovnih odnosa, ugovaranje, pružanje i primanje usluga poreskog savjetovanja, povjerljivost i komunikaciju, prava vlasništva i upotrebe pruženih usluga, profesionalnu odgovornost poreskog savjetnika, te druga pitanja od interesa za poslovanje, a sa ciljem primjene dobrih poslovnih običaja i dobre poslovne prakse.
- (2) Opšti uslovi poslovanja primjenjuju se na poslovne odnose između poreskog savjetnika i primaoca usluge po osnovu:
  - a) zaključenog ugovora u pisanom obliku između poreskog savjetnika i primaoca usluge i
  - b) konsultacija i drugih oblika poslovne saradnje između poreskog savjetnika i primaoca usluge, bez zaključivanja ugovora u pisanom obliku.
- (3) Opšti uslovi poslovanja podrazumijevaju sastavni dio ugovora iz stava (2) tačka a) ovog člana, i istima se uređuju sva pitanja koja nisu regulisana ugovorom i/ili njegovim aneksima.

### Član 2.

(Poreski savjetnik)

- (1) Poreski savjetnik je lice ovlašteno da pruža usluge poreskog savjetovanja u pitanjima poreskog prava Bosne i Hercegovine, Republike Srpske, Federacije Bosne i Hercegovine i Brčko Distrikta, uključujući situacije koje se tiču poreskog prava stranih država.
- (2) Poresko pravo Bosne i Hercegovine iz stava (1) ovog člana uključuje i carinsko pravo.
- (3) Ovlaštenje iz stava (1) ovog člana poreski savjetnik dokazuje licencom, koja se drži na istaknutom mjestu u poslovnim prostorijama poreskog savjetnika.

### Član 3.

(Primalac usluge)

Primalac usluge je pravno lice, udruženje, fondacija i preduzetnik koje prima ili je primilo usluge poreskog savjetnika, uključujući lica koja su u svoje ime ili u ime primaoca usluge zahtjevala pružanje usluga poreskog savjetovanja na bilo koji način (lično, telefonskim putem, elektronskim putem i slično).

### Član 4.

(Upoznavanje sa opštim uslovima poslovanja)

- (1) Opšte uslove poslovanja poreski savjetnik drži u poslovnim prostorijama, a u postupku zasnivanja poslovne saradnje primaoca usluge je dužan upozoriti da se sa istim može upoznati na internetskoj prezentaciji poreskog savjetnika ([www.dejanradic.com](http://www.dejanradic.com)).
- (2) Upozorenje o upoznavanju sa Opštim uslovima poslovanja poreski savjetnik izdaje elektronskim putem na adresu elektronske pošte primaoca usluge.
- (3) Objašnjenja i instrukcije o primjeni opštih uslova poslovanja u cjelini ili dijelovima, poreski savjetnik daje elektronskim putem na zahtjev primaoca usluge.
- (4) Usluge objašnjenja i instrukcija iz stava (3) ovog člana pružaju se bez naknade.

## GLAVA II – PRUŽANJE USLUGA PORESKOG SAVJETNIKA

### Član 5.

(Opšte odredbe)

- (1) Poreski savjetnik pruža usluge poreskog savjetovanja u skladu sa Zakonom o poreskom savjetovanju („Službeni glasnik RS“, broj 17/08), i iste, bez ograničenja, obuhvataju usluge navedene na internetskoj prezentaciji poreskog savjetnika ([www.dejanradic.com](http://www.dejanradic.com)).
- (2) Usluge poreskog savjetovanja uvijek su zasnovane na poreskim propisima, te upravnoj i sudskoj praksi u vezi sa primjenom poreskih propisa koji su važeći u momentu trajanja ugovornog odnosa i/ili pružanja usluge.
- (3) Poreski savjetnik pruža usluge poreskog savjetovanja samostalno i nezavisno, uz obavezno staranje o pravima i opravdanim zahtjevima primaoca usluge, u skladu sa poreskim propisima i vlastitim uvjerenjem.
- (4) Poreski savjetnik pruža usluge poreskog savjetovanja poštujući načela zakonitosti, nezavisnosti, savjesnosti i stručnosti, i pridržavajući se Etičkog kodeksa ponašanja poreskog savjetnika.
- (5) Za usluge koje pruže lica sa kojima poreski savjetnik ima zaključen ugovor o radu, ugovor o privremenim ili povremenim poslovima i slično, smatraju se sastavnim dijelom usluga poreskog savjetnika.
- (6) U slučaju pružanja usluga iz stava (5) ovog člana, poreski savjetnik zadržava pravo da tokom izvršenja ugovora i/ili pružanja usluga angažovano lice zamijeni sa jednim ili više lica, s tim da takva zamjena neće uticati na kvalitet pružanja usluga, niti će prouzrokovati dodatne troškove za primaoca usluge.
- (7) Primalac usluge je svjestan da izmjene poreskih propisa i/ili upravne i sudske prakse u primjeni poreskih propisa nastale nakon ispunjenja, raskida ili otkaza ugovora i/ili pružene usluge poreskog savjetovanja, nemaju produženo dejstvo na ranije pruženu uslugu, tj. poreski savjetnik nema obavezu informisanja i/ili pružanja usluga nakon ispunjenja, raskida ili otkaza ugovora ili izvršenih usluga.

### Član 6.

(Ugovaranje usluga)

- (1) Kao predmet ugovora, svaku od usluga koju pruža poreski savjetnik moguće je pojedinačno i/ili grupno ugovoriti, bez obzira kako su usluge nazvane i/ili grupisane.
- (2) Usluge iz stava (1) ovog člana moguće je pružati i djelimično, s tim da djelimična usluga postoji ukoliko je za ekonomski djeljivu uslugu posebno ugovorena naknada.
- (3) Za izmjene i dopune usluga iz stava (1) i (2) ovog člana, uključujući naknadno ugovaranje usluga, zaključuje se aneks ugovora, osim za usluge člana 1. stav (2) tačka b) Opštih uslova poslovanja.
- (4) U slučaju poreskog postupka od strane poreskog organa, pružanje usluga stručne pomoći ili usluga zastupanja u tom poreskom postupku, ne podrazumijeva sastavni dio usluge iz stava (1) i (2) ovog člana, čak i ako je poreski postupak posljedica primljenih usluga, osim ako u ugovoru nije drugačije određeno.

### Član 7.

(Odgoda i obustavljanje pružanja usluga)

Za usluge poreskog savjetovanja koje se pružaju djelimično, u kontinuitetu ili je ugovoreno da se naknada za pružene usluge plati uplatom predujma, poreski savjetnik ima pravo odgoditi ili obustaviti pružanje usluga, u dijelu ili u cjelosti, ako naknada za pružanje usluga nije plaćena u roku.

### Član 8.

(Pružena usluga poreskog savjetovanja)

- (1) Usluga poreskog savjetovanja se smatra pruženom u trenutku kada je izvršeno pojedinačno i/ili grupno pružanje usluga za koje je izdan račun.
- (2) U slučaju djelimičnog pružanja usluga poreskog savjetovanja, za uslugu se smatra da je pružena u trenutku kada je pružen posebno ugovoren dio usluge za koji je izdan račun.

**Član 9.**

(Posljedice pruženih usluga na računovodstvene postupke i finansijsko izvještavanje)

U vezi sa pruženim uslugama poreskog savjetovanja, poreski savjetnik nema obavezu pružanja usluga koje se odnose na računovodstvene postupke bilo koje poslovne transakcije koju primalac usluge sprovede na temelju pružene usluge i/ili finansijsko izvještavanje u vezi sa pruženim uslugama, osim ako u ugovoru nije drugačije određeno.

**Član 10.**

(Posljedice pruženih usluga na druga pitanja)

U vezi sa pruženim uslugama poreskog savjetovanja, poreski savjetnik nema obavezu pružanja drugih usluga koja se odnose na postupanja primaoca usluge u vezi sa pruženim uslugama, osim ako u ugovoru nije drugačije određeno.

**GLAVA III – NAKNADA I NAGRADA ZA PRUŽANJE USLUGA****Član 11.**

(Naknada)

- (1) Poreski savjetnik pruža usluge poreskog savjetovanja uz odgovarajuću naknadu.
- (2) Visina naknade za pružanje usluga poreskog savjetovanja ugovara se prema tržišnim uslovima.
- (3) U slučaju da ugovorom u pisanom obliku nije određeno drugačije, poreski savjetnik primjenjuje obračun naknade shodno utrošenom vremenu potrebnom za pružanje usluge poreskog savjetovanja, kada će se kao osnova za obračun naknade uzeti naknada po času utrošenog vremena.
- (4) Izuzetno od stava (3) ovog člana, naknada za pružanje usluga poreskog savjetovanja koje uključuje sastav primjedbi i žalbi na upravna akta poreskih organa i/ili zastupanje u tim postupcima, visina naknade može se utvrditi shodno vrijednosti spora koji primalac usluge ima namjeru voditi sa poreskim organom.
- (5) U slučaju da je za pružanje usluge poreskog savjetovanja neophodno angažovanje trećih lica, u naknadu iz stava (1) ovog člana uključuje se i naknada trećeg lica.
- (6) U slučaju da shodno nalogu primaoca usluge nastaju troškovi prevoza i/ili drugi troškovi povezani sa pružanjem usluga poreskog savjetovanja, takvi troškovi se uključuju u naknadu iz stava (1) ovog člana.
- (7) U slučaju sudskih postupaka, u okviru kojih se poreski savjetnik predlaže kao svjedok povodom pružene usluge poreskog savjetovanja, naknada na ime troškova povezanih sa svjedočenjem, opredjeljuje se u sudskom postupku.

**Član 12.**

(Paušalna naknada)

- (1) Za usluge poreskog savjetovanja može se ugovoriti paušalna naknada.
- (2) U slučaju ugovaranja paušalne naknade iz stava (1) ovog člana, ugovor se sačinjava u pisanom obliku, koji između ostalog, sadržava opis usluga poreskog savjetovanja za koje je paušalna naknada utvrđena.

**Član 13.**

(Nagrada)

Za usluge poreskog savjetovanja koje za posljedicu imaju smanjenje i/ili poništenje poreskih obaveza iz odluka poreskih organa, uključujući druge vrste uspjeha koji proizilazi iz pruženih usluga poreskog savjetovanja, može se ugovoriti nagrada za postignuti uspjeh.

**Član 14.**  
(Predujam)

Za usluge poreskog savjetovanja, poreski savjetnik ima pravo zahtjevati da se naknada plati predujmom, djelimično ili u cjelosti.

**Član 15.**  
(Račun i plaćanje računa)

- (1) Račun za pružene usluge poreskog savjetovanja izdaje se u skladu sa ugovorom i/ili Opštim uslovima poslovanja.
- (2) Račun za plaćanje pruženih usluga poreskog savjetovanja dospjeva za plaćanje najkasnije sedam (7) dana od dana kada je primalac usluge primio račun.
- (3) Primalac usluge nema pravo da prebija iznose potraživanja poreskog savjetnika sa dugovanjima koja primalac usluge ima ili tvrdi da ih ima od poreskog savjetnika, osim u slučaju postojanja obostrano potpisane izjave o prebijanju.

**Član 16.**  
(Zatezna kamata)

U slučaju da primalac usluga ne plati naknadu u roku dospelosti, poreski savjetnik može obračunati i zahtjevati plaćanje zatezne kamate za svaki dan zakašnjenja, po stopi od 0,03% dnevno.

## GLAVA IV – ODGOVORNOSTI PRIMAoca USLUGE

**Član 17.**  
(Odgovornost za saradnju)

- (1) Primalac usluga je odgovoran za saradnju sa poreskim savjetnikom, što u toku trajanja pružanja usluga poreskog savjetovanja, bez ograničenja, obuhvata i:
  - a) stavljanje na raspolaganje prostora, uređaja i informacionih sistema koji se koriste za svrhe vođenja poreskih evidencija i poreskog računovodstva
  - b) blagovremeni pristup evidencijama, ugovorima, računima, informacijama i podacima, uključujući računovodstvene evidencije, isprave, finansijske izvještaje i drugu relevantnu dokumentaciju
  - c) blagovremeni pristup zaposlenima i drugim licima sa kojima je neophodna saradnja za svrhe pružanja usluge.

**Član 18.**  
(Odgovornost za tačnost i potpunost)

- (1) Primalac usluga je odgovoran za tačnost i potpunost podataka iz informacionog sistema, te dostavljenih evidencija, ugovora, računa, informacija i podataka, uključujući računovodstvene evidencije, isprave, finansijske izvještaje i drugu relevantnu dokumentaciju.
- (2) Poreski savjetnik uvijek vjeruje u tačnost i potpunost podataka, informacija i dokumentacije iz stava (1) ovog člana, i nema obavezu provjere i verifikacije istih, bez obzira na izvore i način njihovog prijema.
- (3) Ukoliko primalac usluga u bilo kom momentu trajanja pružanja usluga ocijeni da je tačnost i potpunost podataka, informacija i dokumentacije iz stava (1) ovog člana dovedena u pitanje, o istom će bez odlaganja obavijestiti poreskog savjetnika.

**Član 19.**

(Odgovornost za odluke)

- (1) Primalac usluga je odgovoran za donošenje svih odluka koje se tiču saradnje, nadgledanja, trajanja i postupanja u vezi sa pruženim uslugama poreskog savjetovanja, što, bez ograničenja, obuhvata i:
  - a) donošenje odluka koje se tiču upravljanja, uključujući imenovanje jednog ili više lica neophodnih za saradnju sa poreskim savjetnikom i nadgledanje pružanja usluga
  - b) ocjenjivanje adekvatnosti i rezultata pruženih usluga
  - c) prihvatanje odgovornosti u vezi sa rezultatima i prijedlozima mjera u vezi sa pruženim uslugama
  - d) uspostavljanje i održavanje kontrole za usluge poreskog savjetovanja koje se pružaju u kontinuitetu.
- (2) Primalac usluga je odgovoran za svaku odluku koju donese u vezi sa rezultatima pružene usluge ili bilo koju dalju radnju koju preduzme u vezi sa pruženim uslugama.

**Član 20.**

(Odgovornost za plaćanje poreza)

Primalac usluge je odgovoran za plaćanje poreza koji nastaju u vezi sa pružanjem usluga poreskog savjetovanja, a u skladu sa važećim poreskim propisima.

**GLAVA V – PRAVA VLASNIŠTVA I UPOTREBE****Član 21.**

(Prava vlasništva)

- (1) Poreski savjetnik ima pravo vlasništva, uključujući autorska prava i prava intelektualne svojine, nad savjetima, preporukama i drugim oblicima procjene nastalim kao rezultat poreskog savjetovanja, uključujući bilo koju ideju, rješenje, koncept, model, informaciju, metodologiju i slično, koju primalac usluge primi na osnovu pružene usluge poreskog savjetovanja.
- (2) Primalac usluge ima pravo vlasništva, uključujući autorska prava i prava intelektualne svojine, nad evidencijama, ugovorima, računima, informacijama i podacima, uključujući računovodstvene evidencije, isprave, finansijske izvještaje i drugu dokumentaciju dostavljenu poreskom savjetniku, za svrhe pružanja usluge poreskog savjetovanja.

**Član 22.**

(Pravo upotrebe dostavljenih podataka i dokumentacije)

- (1) Podaci i dokumentacija iz člana 21. stav (2) Opštih uslova poslovanja, isporučeni kao cjelina ili u dijelovima, koriste se isključivo za svrhe pružanja usluge poreskog savjetovanja, te ih poreski savjetnik neće otkrivati ili na bilo koji drugi način ustupati trećoj strani, bez prethodno date pisane saglasnosti primaoca usluge.
- (2) Izuzetno od stava (1) ovog člana ograničenja se ne odnose na:
  - a) lica sa kojima poreski savjetnik ima zaključen ugovor o radu, ugovor o privremenim ili povremenim poslovima i slično
  - b) podatke i informacije koje se daju shodno važećim zakonskim i drugim propisima, uključujući učešće u donošenju odluka u poreskim i sudskim postupcima, te postupanja u vezi s tako donešenim odlukama
  - c) podatke i informacije koje se od strane primaoca usluge podnose poreskim i sudskim organima i na temelju toga iznose u javnost
  - d) podatke i informacije stečene iz izvora koji nisu tajni, a poreski savjetnik ima uvjerenje da na osnovu preuzetih obaveza prema primaocu usluge nije zabranjeno objaviti takve podatke i informacije
  - e) podatke i informacije poznate poreskom savjetniku prije nego što ih je dostavio primalac usluge, bez da postoji obaveza čuvanja tajnosti
  - f) podatke i informacije koje je poreski savjetnik primio nezavisno od svih podataka i informacija koje mu je dostavio primalac usluge.

- (3) U slučaju angažovanja lica sa kojima poreski savjetnik ostvaruje poslovnu saradnju, primalac usluge je saglasan da se podaci i dokumentacija ustupe na dalje korištenje drugoj strani, isključivo sa ciljem pružanja integrisane usluge, s tim da je druga strana odgovorna za dalju upotrebu i korištenje podataka i dokumentacije od trenutka njihovog ustupanja.
- (4) Primalac usluge je saglasan da u vezi sa dostavljenim podacima i dokumentacijom iz stava (1) ovog člana, poreski savjetnik može razviti ili steći opšte iskustvo i znanje, vještine, ideje, koncepte, modele, rješenja, metodologiju i slično, koje će njemu ili licima sa kojima poreski savjetnik ima zaključen ugovor o radu, ugovor o privremenim ili povremenim poslovima i slično, ostati trajno u pamćenju.
- (5) Primalac usluge je saglasan da poreski savjetnik može koristiti i objavljivati opšte znanje i iskustvo iz stava (4) ovog člana.

### Član 23.

(Pravo upotrebe rezultata pruženih usluga)

- (1) Savjet, preporuka ili drugi oblik procjene nastao kao rezultat pruženih usluga poreskog savjetovanja, isporučeni kao cjelina ili u dijelovima, bilo u pisanom ili usmenom obliku, koriste se isključivo za internu upotrebu primaoca usluge.
- (2) Primalac usluge obavezuje se da rezultate pruženih usluga poreskog savjetovanja iz stava (1) ovog člana neće kopirati, otkrivati ili na bilo koji drugi način ustupati trećoj strani, bez prethodno date pisane saglasnosti poreskog savjetnika, čak i ako se radi o povezanim licima primaoca usluge.
- (3) Izuzetno od stava (2) ovog člana ograničenje se ne odnosi na slučajeve u kojima zabrana ograničenja propisana važećim zakonima i drugim propisima.
- (4) Pravila iz ovog člana shodno se primjenjuju na bilo koju ideju, rješenje, koncept, model, informaciju, metodologiju i slično, koju primalac usluge kao rezultat pruženih usluga poreskog savjetovanja koristi u vršenju svoje djelatnosti.
- (5) U slučaju da primalac usluge postupa suprotno pravilima iz ovog člana, poreski savjetnik nema nikakve obaveze prema drugoj ili trećoj strani, uključujući lica koja nakon takvog postupanja prime rezultate pruženih usluga poreskog savjetovanja.

### Član 24.

(Pravo upotrebe tehnologija)

- (1) Sva stručna i tehnička znanja u informatičkom obliku, softvere, sistemska rješenja, predloške, koncepte, modele, tehnike, alate, informatičke procese i tehnologije, uključujući i one koje se zasnivaju na internetskim tehnologijama i algoritmima, a za koje poreski savjetnik posjeduje pravo upotrebe (licencu) ili ih je sam razvio i njihov je isključivi vlasnik, primalac usluge koristi zajedno sa uslugom i/ili isključivo za svrhe primanja usluge, u skladu sa odredbama licenci i/ili pravila korištenja koja se primjenjuju na takvu tehnologiju.
- (2) O okolnostima iz stava (1) ovog člana poreski savjetnik će primaoca usluge obavijestiti na prigodan način (pismeno ili elektronskim putem) prije upotrebe, uz potpisivanje pravila korištenja i upotrebe od strane primaoca usluge.

## GLAVA VI – POVJERLJIVOST I KOMUNIKACIJA

### Član 25.

(Povjerljivost)

- (1) U mjeri u kojoj poreski savjetnik i primalac usluge dođu u posjed podataka, informacija i dokumentacije neophodne za pružanje usluga poreskog savjetovanja uvijek se postupa shodno odredbama članova 22-24. Opštih uslova poslovanja i odredbama Etičkog kodeksa ponašanja poreskog savjetnika, a naročito kada su takvi podaci, informacije ili dokumentacija označeni kao tajni ili ako iz njihove prirode proizilazi povjerljivost u upotrebi i daljem korišćenju.
- (2) Uz odredbe stava (1) ovog člana, poreski savjetnik u obavezi je da poštuje interna pravila i politike zaštite povjerljivih informacija primaoca usluge, pod uslovom da se takva pravila i politike poreskom savjetniku dostave najkasnije na dan zaključenja ugovora.

- (3) Pravila o zaštiti povjerljivih informacija iz ovog člana primjenjuju se sve dok nisu u suprotnosti sa važećim zakonskim propisima, a naročito sa propisima kojima se reguliše oblast sprečavanja pranja novca i finansiranja terorističkih organizacija.

#### Član 26.

(Kanali komunikacije)

- (1) Poreski savjetnik saraduje sa primaocem usluge na način koji omogućava efikasnu i ekonomičnu komunikaciju, uključujući i elektronsku poštu, telefon, video konferencijske pozive i druge komunikacione kanale koristeći internetsku tehnologiju, osim ako primalac usluge pismenim putem izričito zahtjeva način komunikacije koji njemu odgovara.
- (2) U slučaju da primalac usluge izričito zahtjeva način komunikacije koji njemu odgovara, poreski savjetnik zadržava pravo na dodatnu naknadu.

#### Član 27.

(Rizici)

- (1) U slučaju upotrebe kanala komunikacije zasnovanih na internetskim tehnologijama poreski savjetnik i primalac usluge prihvataju rizike koje takva komunikacija može prouzrokovati (rizike bezbjednosti, nestanka sadržaja, virusa i drugo).
- (2) Poreski savjetnik nije odgovoran za slučajeve kada upotreba komunikacionog kanala ne omogući isporuku sadržaja neophodnog za pružanje usluga poreskog savjetovanja, uključujući i odbijanje elektronske pošte uzrokovane upotrebom anti-virusnih sistema.

#### Član 28.

(Zaštita ličnih podataka)

- (1) Lični podaci koje primalac usluga ustupi poreskom savjetniku koristiće se isključivo u svrhe pružanja usluga poreskog savjetovanja.
- (2) Postupci koji se odnose na obradu ličnih podataka vršiće se u skladu sa važećim propisima o zaštiti ličnih podataka.
- (3) Poreski savjetnik lične podatke može obraditi:
  - a) za svrhu pružanja usluge poreskog savjetovanja
  - b) za podršku poslovanju i kontrolu kvaliteta
  - c) za svrhe poštovanja propisa koji regulišu oblast obrade ličnih podataka
- (4) Primalac usluge garantuje da najkasnije u trenutku dostavljanja ličnih podataka, ima neophodnu saglasnost nosilaca podataka, i da je preduzeo sve potrebne mjere i radnje iz propisa o zaštiti ličnih podataka, za ustupanje tih podataka poreskom savjetniku, a u vezi sa pružanjem usluga poreskog savjetovanja.
- (5) U slučaju da se poreskom savjetniku ustupaju posebne kategorije ličnih podataka, o toj okolnosti poreski savjetnik mora biti obaviješten u pismenom obliku, najkasnije u trenutku dostavljanja tih podataka.
- (6) Poreski savjetnik će preduzeti sve tehničke i organizacione mjere za zaštitu od neovlašćene i nezakonite obrade ličnih podataka i slučajnog gubitka, uništenja ili oštećenja ličnih podataka.

### GLAVA VII – PROFESIONALNA ODGOVORNOST PORESKOG SAVJETNIKA

#### Član 29.

(Profesionalna odgovornost)

- (1) Profesionalna odgovornost je odgovornost za naknadu štete koja je prouzrokovana stručnom greškom ili propustom poreskog savjetnika nastalom pružanjem ugovorenih usluga poreskog savjetovanja.
- (2) Pod stručnom greškom iz stava (1) ovog člana podrazumijeva se svaka pojedinačno učinjena greška u ugovorenom pružanju usluga poreskog savjetovanja kojom je uzrokovan štetni događaj za primaoca usluge.



- (3) Pod propustom iz stava (1) ovog člana podrazumijeva se svaki pojedinačno određeni propušteni oblik pravne zaštite u ugovorenom pružanju usluga poreskog savjetovanja kojim je uzrokovan štetni događaj za primaoca usluge.
- (4) Stručna greška i propust iz stavova (2) i (3) ovog člana ne postoje u slučaju:
  - a) kada je usluga poreskog savjetovanja pružena na način da primalac usluge nije poštovao odgovornosti iz Glave IV Opštih uslova poslovanja,
  - b) ustupanja usluga licima sa kojima poreski savjetnik ostvaruje poslovnu saradnju, za greške i propuste koji su nastupili nakon ustupanja usluge,
  - c) nepostupanja shodno rezultatima pružene usluge i
  - d) postupanja i radnji primaoca usluge koje su suprotni rezultatima pružene usluge.
- (5) Poreski savjetnik je osiguran od profesionalne odgovornosti za usluge pružanja poreskog savjetovanja.

#### **Član 30.**

(Oblik profesionalne odgovornosti)

- (1) Za štetni događaj prouzrokovan tužbom, poreskom obavezom i/ili troškovima koji se odnose na ugovor o pružanju usluga poreskog savjetovanja, poreski savjetnik snosi ograničenu profesionalnu odgovornost.
- (2) Teret dokazivanja za nastali štetni događaj je na primaocu usluge.

#### **Član 31.**

(Oslobađanje od profesionalne odgovornosti)

Gubitak koristi, ugovora, podataka, goodwilla, izgubljenih prihoda, izgubljene zarade ili dobiti ne smatra se štetnim događajem u odnosu na profesionalnu odgovornost poreskog savjetnika, i primalac usluge prihvata da se po tom osnovu poreski savjetnik u potpunosti oslobađa profesionalne odgovornosti.

#### **Član 32.**

(Naknada štete)

- (1) Ukupna naknada štete za profesionalnu odgovornost poreskog savjetnika u bilo kom slučaju je ograničena do ukupnog iznosa pokrivača po osiguranju od profesionalne odgovornosti, ali ne veća od iznosa naknade koju je primalac usluge platio u roku dospjevanja za pruženu uslugu ili dio usluga poreskog savjetovanja, a koje usluge su direktno povezane sa uzrokom štetnog događaja.
- (2) Zastarjelost za naknadu štete iz stava (1) ovog člana nastupa po isteku jedne (1) godine od dana kada je nastupio štetni događaj.

### **GLAVA VIII – VIŠA SILA**

#### **Član 33.**

(Viša sila)

- (1) Nastupanje događaja koji je izvan kontrole ugovornih strana i za koji se smatra da ga niti jedna ugovorna strana nije mogla u razumnoj mjeri predvidjeti smatra se višom silom, uključujući ali ne ograničavajući se na: požar, poplavu, prirodnu katastrofu, pobunu, štrajk, građanske nemire, onesposobljavanje prevoza ili druge infrastrukture, rat, oružani sukob, teroristički napad, epidemiju, pandemiju, hemijsku ili nuklearnu kontaminaciju ili drugi uzrok koji se ne može spriječiti.
- (2) O događaju iz stava (1) ovog člana druga ugovorna strana se obavještava bez odlaganja, a najkasnije tri (3) dana od dana nastanka takvog događaja.

**Član 34.**

(Odgovornosti)

- (1) Ugovorne strane ne odgovaraju za kašnjenje, propuste, izostanak saradnje ili drugu ugovornu obavezu prouzrokovanu višom silom.
- (2) Prava i obaveze ugovornih strana se obustavljaju i odgađaju sve dok se ne stvore okolnosti za nastavak poslovne saradnje, osim u slučaju sporazumnog raskida ili otkaza ugovora.

**GLAVA IX – ISPUNJENJE, RASKID I OTKAZ UGOVORA****Član 35.**

(Ispunjenje ugovora)

- (1) Ugovor se smatra ispunjenim na dan kada je naknada za usluge poreskog savjetovanja plaćena.
- (2) U slučaju kada je ugovoreno da se usluge poreskog savjetovanja plate uplatom predujma, ugovor se smatra ispunjenim na dan kad je usluga pružena.
- (3) U slučaju kada je ugovoreno da se usluge poreskog savjetovanja djelimično plate uplatom predujma, ugovor se smatra ispunjenim na dan kada je plaćena ukupna naknada.
- (4) U slučaju kada je ugovoreno da se usluge poreskog savjetovanja plate uplatom paušalne naknade, ugovor se smatra ispunjenim na dan kada je plaćena posljednja ugovorena paušalna naknada.

**Član 36.**

(Sporazumni raskid ugovora)

Ugovor se smatra sporazumno raskinutim na dan zaključivanja novog ugovora ili na dan kada su ugovorne strane potpisale izjavu volje da se ugovor raskine.

**Član 37.**

(Otkaz ugovora)

- (1) Ugovor se smatra otkazanim istekom roka od trideset (30) dana od dana kada je ugovorna strana primila otkaz ugovora u pisanom obliku.
- (2) U slučaju da se u otkazu ugovora navedu razlozi zbog kojih se ugovor otkazuje, i da se razlozi odnose na ispunjenje obaveza iz ugovora, druga strana ima mogućnost da ukloni propuste u izvršenju obaveza iz ugovora u roku iz stava (1) ovog člana.
- (3) Poreski savjetnik ima pravo otkazati ugovor bez otkaznog roka iz stava (1) ovog člana u slučaju:
  - a) kad nadležni organ donese zakonske ili druge propise na osnovu kojih bi provođenje ugovora ili bilo kog njegovog dijela bilo u suprotnosti sa načelima iz člana 5. stav (4) Opštih uslova poslovanja
  - b) promjenjenih okolnosti kod primaoca usluge, koje okolnosti bi uticale na nemogućnost ispunjenja ugovora ili bilo kog njegovog dijela, uključujući promjenu vlasništva i/ili upravljanja kod primaoca usluge.
- (4) U slučaju otkaza ugovora iz ovog člana, primalac usluge obavezan je da plati naknadu, u skladu sa uslovima ugovora, za pružene usluge poreskog savjetovanja nastale do dana stupanja na snagu otkaza ugovora.

**GLAVA X – ZAVRŠNE ODREDBE****Član 38.**

(Prihvatanje Opštih uslova poslovanja)

- (1) Zaključivanjem ugovora o pružanju usluga poreskog savjetovanja, primalac usluge potvrđuje da je saglasan sa Opštim uslovima poslovanja i da ih prihvata u cjelosti.

- (2) U slučaju da se usluge poreskog savjetovanja pružaju bez zaključivanja ugovora u pisanom obliku, primalac usluge zahtjevom za pružanje usluge u bilo kom obliku potvrđuje da je saglasan sa Opštim uslovima poslovanja i da ih prihvata u cjelosti.

#### **Član 39.**

(Značenje)

- (1) Poreski propisi podrazumijevaju zakonske i podzakonske akte kojima se propisuju direktni i indirektni porezi i sporedna poreska davanja ili kojima se uređuje plaćanje poreskih obaveza i sporednih poreskih davanja, kao i svi drugi zakonski i podzakonski akti za čiji inspekcijski nadzor je nadležan poreski organ.
- (2) Poreski organ je organ nadležan za provođenje propisa kojim su uređena poreska i carinska prava Bosne i Hercegovine, koja uključuju poreska prava Republike Srpske, Federacije Bosne i Hercegovine i Brčko Distrikta BiH.
- (3) Poreski postupak je postupak koji vodi poreski ili drugi organ, u skladu sa nadležnostima iz poreskih propisa.

#### **Član 40.**

(Stupanje na snagu)

Opšti uslovi poslovanja stupaju na snagu danom njihovog donošenja.

**Broj 01-01/23**

U Banjaluci, 3.7.2023. godine

